

Warta, 03.03.2022 r.

## Zapytanie ofertowe

### I. Zamawiający

Gmina Warta, Rynek im. Wł. St. Reymonta 1, 98-290 Warta  
Strona internetowa: [www.gminawarta.pl](http://www.gminawarta.pl), e-mail: [agnieszka.grembowicz@gminawarta.pl](mailto:agnieszka.grembowicz@gminawarta.pl),  
Godziny urzędowania: poniedziałek 7.30 -17.00, wtorek-czwartek 7.30-15.30, piątek 7.30-14.00

### II. Przedmiot Zamówienia

**Kompleksowe pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym pn.: Termomodernizacja budynku szkolnego w Warcie przy ul. Koźmińskiej** projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014– 2020

### III. Tryb udzielenia zamówienia

Wybór Wykonawcy będzie odbywał się na zasadach konkurencyjności oraz wewnętrznego regulaminu udzielania zamówienia publicznego, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000,00 zł stosowanego w Urzędzie Miejskim w Warcie wprowadzonego zarządzeniem Nr 150/2020 Burmistrza Warty z dnia 30.12.2020 r.

### IV. Osobami upoważnionymi do udzielania informacji są:

Mirosław Frontczak (43) 8287113 [miroslaw.frontczak@gminawarta.pl](mailto:miroslaw.frontczak@gminawarta.pl)  
Agnieszka Grembowicz (43) 8287113 [agnieszka.grembowicz@gminawarta.pl](mailto:agnieszka.grembowicz@gminawarta.pl)

### V. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia ma zostać wykonany w ramach i w celu realizacji projektu „**Termomodernizacja budynku szkolnego w Warcie przy ul. Koźmińskiej**” współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014– 2020.

Przedmiot zamówienia obejmuje kompleksowe pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych.

Szczegółowy opis inwestycji został zamieszczony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami do ogłoszenia zamówienia na **Termomodernizacja budynku szkolnego w Warcie przy ul. Koźmińskiej** zamieszczonego w BZP, BIP Gminy Warta pod linkiem <https://bip.gminawarta.pl/bipkod/26855488>

Określenie przedmiotu za pomocą kodów CPV:

**71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego**



**Na podstawie art. 27 ustawy Prawo budowlane Zamawiający wyznacza koordynatora spośród inspektorów nadzoru biorących udział w realizacji zadania inspektora w branży konstrukcyjno - budowlanej.**

Zakres czynności obejmuje:

1. sprawowanie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem robót budowlanych, zgodnie z dokumentacją projektową;
2. reprezentowanie Zamawiającego na budowie, przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
3. sprawowanie nadzoru nad jakością wykonywanych robót i kontrolowanie jakości materiałów, celem uniemożliwienia zastosowania materiałów budowlanych wadliwych i niedopuszczalnych do stosowania w budownictwie;
4. sprawdzanie i odbieranie robót ulegających zakryciu lub zanikających – w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia poprzez sporządzenie odpowiednich wpisów do dziennika budowy;
5. uczestniczenie w odbiorach technicznych, których obowiązek przeprowadzenia wynika z przepisów szczególnych;
6. wydawanie poleceń dotyczących usuwania nieprawidłowości lub zagrożeń, wydawanie poleceń wykonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót;
7. wstrzymywanie dalszego prowadzenia robót w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie;
8. wskazanie możliwości powstania ewentualnych opóźnień lub zagrożeń w terminowej realizacji zadania;
9. sprawdzanie i dokonywanie odbioru skończonych elementów robót, w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia poprzez potwierdzenie wykonania robót bez wad w protokołach odbiorów częściowych oraz potwierdzanie wykonania robót na (po sprawdzeniu) fakturach wystawionych przez wykonawcę po wykonaniu poszczególnych części robót;
10. sprawdzanie dokonywanie odbioru robót objętych odbiorem końcowym – w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia o zakończeniu wykonania przedmiotu umowy;
11. uczestniczenie w odbiorze końcowym inwestycji poprzez potwierdzenie wykonania robót bez wad w protokole odbioru końcowego, sprawdzanie i potwierdzanie wykonania robót na fakturze końcowej wystawionej przez wykonawcę;
12. inspektor nadzoru ma obowiązek dokonywania wizytacji na budowie przynajmniej raz w tygodniu oraz na każde wezwanie zamawiającego oraz w sytuacjach wymagających nagłego rozstrzygnięcia;
13. dokonywanie odpowiednich wpisów do dziennika budowy.

Zakres podstawowych obowiązków i praw inspektora nadzoru inwestorskiego określa Art. 25 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r. poz. 290 ze zm.).

**VI. Termin wykonania zamówienia:**

Zakończenie pełnienia nadzoru przez inspektora nastąpi z chwilą dokonania odbioru końcowego robót i ostatecznego rozliczenia.



## VII. Informacja na temat zakresu wykluczenia

Z udziału w postępowaniu wykluczeni będą wykonawcy powiązani osobowo i kapitałowo z zamawiającym i osobą wykonującą w imieniu zamawiającego czynności niniejszego postępowania.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Do oferty należy złożyć oświadczenie o braku powiązań (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego)

## VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty stanowiącym **Zał. Nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna być kompletna, zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia;
3. Oferta powinna być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi ochrony uczciwej konkurencji oraz przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi oferty oraz spełniać wymogi opisane w niniejszym zapytaniu;
4. W ofercie należy podać cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia.
5. Oferta musi być złożona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodne z wymaganiami Kodeksu cywilnego upoważniające do wykonania tej czynności.

Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.

Do oferty należy dołączyć:

- a) Uprawnienia budowlane uczestników zamówienia wraz z aktualnymi zaświadczeniami z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
- b) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzaniu danych osobowych (zał. nr 2)
- c) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków (zał. nr 3)
- d) Oświadczenie o braku występowania powiązań z Zamawiającym (zał. nr 4)

## IX. Sposób i termin składania ofert:

Oferty można składać osobiście w Sekretariacie lub pocztą na adres: Urzędu Miejskiego w Warcie, Rynek im. Wł. St. Reymonta 1, 98-290 Warta. Koszty związane z przygotowaniem, sporządzeniem i dostarczeniem oferty ponosi Oferent. Składane oferty powinny być opisane: „**Pelnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym pn.: „Termomodernizacja budynku szkolnego w Warcie przy ul. Koźmińskiej”** .

Oferty należy złożyć do dnia **11.03.2022 r.** do godz. 14.00. Oferty złożone w późniejszym terminie i nie kompletne nie będą rozpatrywane.

Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie. Oferty będą rozpatrywane według kolejności wpływu.

## X. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenia realizacji zamówienia:

Rozstrzygnięcie nastąpi do 15.03.2022 r. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego [www.gmninawarta.pl](http://www.gmninawarta.pl). Ponadto o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich oferentów w formie e-maila na adres podany w ofercie cenowej, którzy przesłali oferty w ustalonym terminie.

## XI. Kryteria oceny ofert i opis sposobu przyznawania punktacji

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował następujące kryteria i ich znaczenie:

**1. Cena – 90% wagi**

**2. Czas reakcji - 10% wagi**

### 1.1 Kryterium cena

Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.

Ilość punktów w kryterium cena dla danej oferty obliczona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:  $Cena = (Cn / Cb) \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$

Gdzie:

**Cn** – oznacza najkorzystniejszą (najniższą) cenę brutto oferty,

**Cb** – oznacza cenę brutto kolejnej badanej oferty.

### 1.2 Kryterium czas reakcji

Należy wskazać w ofercie czas reakcji inspektora nadzoru inwestorskiego w przypadku wystąpienia potrzeby nagłego rozstrzygnięcia w czynnościach podejmowanych przez Zamawiającego na terenie budowy i/lub w konsultacjach z Zamawiającym.

Ilość punktów będzie przyznawana wg poniższych zasad:

Czas reakcji do 3 godzin od odbioru przez Wykonawcę (inspektora nadzoru) informacji przekazanej przez Zamawiającego – 10 pkt.

Czas reakcji od 3 do 6 godzin od odbioru przez Wykonawcę (inspektora nadzoru) informacji przekazanej przez Zamawiającego – 5 pkt.

Czas reakcji ponad 6 godzin od odbioru przez Wykonawcę (inspektora nadzoru) informacji przekazanej przez Zamawiającego – 0 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów łącznie za oba powyższe kryteria oraz którego oferta spełni wszystkie warunki i wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.

**XII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca musi złożyć ofertę na całe zamówienie.**

**GMINA WARTA**  
98-290 Warta, Rynek im. Wł. St. Reymonta 1  
tel. 43 828 71 00, fax 43 828 71 14  
NIP 827-213-95-26, Regon 730934542

Z-ca Burmistrza Warty

**Z-CABURMISTRZA**  
*Mariusz Lewandowski*