

Zapytanie ofertowe

I. Zamawiający

Gmina Warta, Rynek im. Wł. St. Reymonta 1, 98-290 Warta
Strona internetowa: www.gimwarta.pl, e-mail: zamowienia@gimwarta.pl

II. Przedmiot Zamówienia

Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, wysyłek paczek oraz ich zwrot w okresie od 03.01.2022 roku do 31.12.2022 roku dla Urzędu Miejskiego w Warcie.

Znak sprawy: WOA.27.14.2021.2630.TJ

III. Osobami upoważnionymi do udzielania informacji są:

Beata Włodarczak (43) 8287100 gmina@gimwarta.pl
Tomasz Jachowicz (43) 8287115 zamowienia@gimwarta.pl

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

- Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, wysyłek paczek w okresie od 03.01.2022 r. do 31.12.2022 r. dla Urzędu Miejskiego w Warcie.
- Usługa obejmuje cały obszar Rzeczypospolitej Polskiej, Europę i kraje spoza Europy.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania cenowego.

V. Sposób i termin składania ofert:

Oferty można składać drogą elektroniczną na adres: zamowienia@gimwarta.pl lub osobiście w sekretariacie lub pocztą na adres: Urzędu Miejskiego w Warcie, Rynek im. Wł. St. Reymonta 1, 98-290 Warta. Koszty związane z przygotowaniem, sporządzeniem i dostarczeniem oferty ponosi Oferent. Składane oferty powinny być opisane: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, wysyłek paczek”. Oferty należy składać do dnia **13.12.2021 r. do godz. 12:00.**

VI. Sposób zapakowania ofert składanych osobiście lub przesyłanych pocztą:

Oferta ma zostać zapakowana w kopertę. Koperta ma zostać zatytułowana „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, wysyłek paczek”. Oferta ma zostać złożona na formularzu „oferta cenowa” wraz z załącznikami.

VII. Oferty przesyłane drogą elektroniczną:

Oferta powinna być przesłana na formularzu „oferta cenowa” wraz z załącznikami podpisanymi przez Wykonawcę z pieczętkami, w PDF lub JPG jako załącznik do e-maila na adres zamowienia@gimwarta.pl

VIII. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Beneficjent będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert oraz opis sposobu obliczenia ceny.

Cena - 100%

Wybrana zostanie oferta z najniższą ceną.

Cena ma zostać podana w złotych z dwoma miejscami po przecinku. Cena ma zawierać wszelkie niezbędne koszty realizacji zamówienia oraz uwzględniać wszystkie wymogi Zamawiającego.

IX. Załączniki do oferty.

Oferta musi zawierać następujące dokumenty- załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Formularz cenowy
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych

Oferta niekompletna zostanie odrzucona.

X. Termin wykonania zamówienia:

W okresie od 03.01.2022 roku do 31.12.2022 roku.

XI. Otwarcie ofert i rozstrzygnięcie postępowania.

- Otwarcie ofert nastąpi dnia **13 grudnia 2021 roku** o godz. **12:15**
- Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte w terminie 3 dni roboczych od otwarcia ofert.
- O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani w formie elektronicznej na adres mailowy podany w ofercie cenowej.
- W ciągu 7 dni od daty rozstrzygnięcia postępowania zostanie podpisana umowa z wyłonionym w wyniku postępowania wykonawcą zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

BURMISTRZ
Krzysztof Krogulecki

