

Regulamin określający zasady udzielania dotacji celowych na dofinansowanie wymiany kotłów lub pieców węglowych na efektywne energetycznie źródła ciepła, tryb postępowania w sprawie ich udzielania i sposób ich rozliczania

§ 1. 1. Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Warta na wymianę źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na efektywne energetycznie, obejmujące:

- 1) ogrzewanie gazowe, w tym podłączenie do sieci gazowej;
- 2) przyłączenie budynku do sieci ciepłowniczej;
- 3) kocioł na paliwo stałe z automatycznym podawaniem paliwa który spełnia 5 klasę emisji wg normy PN-EN 303-5:2012 oraz jest zgodny z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe, certyfikowany przez akredytowaną jednostkę badawczą;
- 4) ogrzewanie elektryczne;
- 5) pompy ciepła;
- 6) kocioł zgazowujący drewno eksploatowany ze zbiornikiem akumulacyjnym / buforowym / zbiornikiem cwu, którego minimalna bezpieczna pojemność jest określona zgodnie ze wzorem „Pojemność zasobnika” znajdującego się w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe.

2. O dotację celową mogą ubiegać się:

1) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych:

- a) osoby fizyczne,
- b) wspólnoty mieszkaniowe,
- c) osoby prawne,

2) jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

3. Dotacja celowa może być udzielana inwestorom na dofinansowanie zmiany systemu ogrzewania w budynkach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Warta, którzy dysponują tytułem prawnym do nieruchomości, na której znajduje się budynek.

4. Dotacja celowa dla danego Inwestora na wymianę źródła ciepła może być udzielana tylko na jedno źródło ciepła bez względu na liczbę budynków będących w posiadaniu Inwestora.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Gmina – rozumie się przez to Gmina Warta;
- 2) Urządzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Warcie;
- 3) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Warty;
- 4) Inwestorze – rozumie się przez to dysponującego tytułem prawnym do nieruchomości na terenie Gminy Warta;
- 5) nieefektywnym źródle ciepła – rozumie się przez to kocioł lub piec na paliwo stałe, który nie spełnia 5 klasy emisji wg normy PN-EN 303-5:2012 oraz jest niezgodny z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe.
- 6) nowym źródle ciepła – rozumie się przez to efektywne i wysokosprawne źródło ciepła spełniające kryteria określone w Regulaminie – kocioł na gaz ziemny/płynny, kocioł na paliwo stałe, pompy ciepła, przyłączenie do sieci ciepłowniczej, podłączenie do sieci gazowej, ogrzewanie elektryczne;
- 7) umowie – rozumie się przez to dwustronną umowę zawieraną pomiędzy Inwestorem a Gminą, określającą warunki związane z udzieleniem dotacji na realizację zadania;
- 8) kosztach kwalifikowanych – rozumie się przez to koszty:
 - a) przygotowania niezbędnych projektów i dokumentacji wraz z kosztami uzyskania niezbędnych pozwoleń i decyzji,
 - b) demontażu starego źródła ciepła,
 - c) zakupu i montażu fabrycznie nowych urządzeń do produkcji ciepła wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem,
 - d) robót budowlanych i instalacyjnych niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia,
 - e) wykonania lub modernizacji wewnętrznej instalacji c.o. lub c.w.u. wraz z materiałami;
- 9) dofinansowaniu – rozumie się przez to dotację celową przyznaną Inwestorowi przez Gminę;
- 10) zadaniu – rozumie się przez to wykonanie przedsięwzięcia polegającego na wymianie starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy, przyczyniającego się do ograniczenia niskiej emisji;
- 11) zmianie systemu ogrzewania węglowego na efektywne – rozumie się przez to trwałą likwidację istniejącego, nieefektywnego pieca lub kotła c.o. (wysokoemisyjne piece i kotły c.o. na paliwo stałe - komorowe, zasypowe), o niskiej sprawności energetycznej i zastąpienie go efektywnym systemem ogrzewania w sposób umożliwiający jego ciągłe użytkowanie.

§ 3. 1. Celem udzielania dofinansowania jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw stałych w budynkach mieszkalnych, zlokalizowanych na terenie Gminy Warta.

2. Dofinansowanie realizowane jest w niżej występujących wariantach i obejmuje:

- 1) wymianę starych źródeł ciepła na nowe źródła ciepła w postaci kotłów na paliwo stałe lub paliwo gazowe;
- 2) wymianę starych źródeł ciepła na podłączenie do sieci gazowej/ciepłowniczej, wraz z wymianą kotłów;
- 3) wymianę starych źródeł ciepła na ogrzewanie elektryczne;
- 4) wymianę starych źródeł ciepła na pompę ciepła.

§ 4. 1. Dofinansowanie może być udzielone w wysokości nie większej niż 50% kosztów kwalifikowanych i w kwocie nie wyższej niż 4000,00 zł (cztery tysiące złotych).

2. Pozostałą część kosztów zadania ponosi Inwestor.

3. Dofinansowanie obejmuje koszty kwalifikowane.

4. Dofinansowaniem są objęte koszty poniesione od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie, do dnia zakończenia zadania.

5. Dofinansowanie nie będzie udzielone na przedsięwzięcia realizowane w budynkach mieszkalnych, w których ponad 50% powierzchni całkowitej budynku wykorzystywane jest na prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 5. 1. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest złożenie wniosku o udzielenie dofinansowania do Burmistrza według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu wraz z niezbędnymi dokumentami, tj.:

1) oświadczeniem o posiadaniu tytułu prawnego do nieruchomości, złożonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu;

2) w przypadku podłączenia do sieci gazowej/ciepłowniczej - kserokopię warunków technicznych przyłączenia do sieci gazowej/ciepłowniczej i kserokopię umowy o przyłączenie do sieci gazowej/ciepłowniczej;

3) **zdjęciem wnętrza kotłowni ze starym źródłem ciepła (wersja papierowa) wraz z opisem: adresem inwestycji, datą sporządzenia;**

4) pisemną zgodą wszystkich dysponujących tytułem prawnym do nieruchomości na realizację zadania, złożoną według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu;

5) pełnomocnictwem uprawniającym do występowania w imieniu Inwestora.

2. Podmioty wskazane w art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 - wspólnoty mieszkaniowe) zobowiązane są ponadto przedłożyć przed podpisaniem umowy:

1) uchwałę powołującą zarząd lub umowę powierzającą zarządzanie nieruchomością zarządcy – podmiot reprezentujący wspólnotę mieszkaniową;

2) zgodę właścicieli wchodzących w skład wspólnoty na zmianę ogrzewania, wyrażoną w formie uchwały.

3. Złożenie wniosku o udzielenie dofinansowania nie jest równoznaczne z jego uzyskaniem.

4. Informacje o trwającym naborze wniosków Burmistrz podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, a także za pośrednictwem lokalnych mediów i portali społecznościowych.

5. Wnioski przyjmowane będą w trybie ciągłym do dnia 15 października każdego roku budżetowego, z tym że w roku 2021 nabór wniosków o dofinansowanie rozpocznie się nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

6. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń.

7. Analiza i weryfikacja złożonych wniosków pod kątem spełniania warunków dofinansowania odbywać się będzie w Urzędzie. Niekompletne wnioski podlegają uzupełnieniu w terminie 14 dni, licząc od dnia wezwania do ich uzupełnienia i będą rozpatrzone po uzupełnieniu braków przez Inwestora. W przypadku nieuzupełnienia braków przez Inwestora wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.

8. W przypadku kolejnych wniosków, których wartość przekracza kwotę zabezpieczoną na ten cel w danym roku w budżecie Gminy, będą one rozpatrywane w pierwszej kolejności w następnym roku budżetowym pod warunkiem potwierdzenia przez Inwestora zamiaru wykonania prac objętych wnioskiem.

9. Warunkiem ubiegania się o udzielenie dotacji będzie zainstalowanie wyłącznie fabrycznie nowych urządzeń, które spełniają wszelkie konieczne normy i dopuszczone są do stosowania i obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

10. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dofinansowania przez Inwestora jest likwidacja w budynku wszystkich pieców lub kotłów c.o. na paliwo stałe niespełniających 5 klasy emisji wg normy PN-EN 303-5:2012 oraz niezgodnych z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe.

11. Inwestor zobowiązany jest w razie konieczności do dopełnienia wszelkich formalności, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w tym zgłoszenia lub uzyskania pozwolenia na budowę (np. dotyczy wewnętrznej instalacji gazowej) lub innych wymaganych uzgodnień.

12. Udzielenie dofinansowania następuje na podstawie umowy.

13. Zakończenie zadania powinno nastąpić w terminie do dnia 10 listopada danego roku budżetowego.

14. Po zrealizowaniu zadania Inwestor nie później niż do dnia 19 listopada danego roku budżetowego złoży wniosek o rozliczenie dofinansowania wraz z wymaganymi dokumentami według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu.

15. W celu rozliczenia dofinansowania, przed przekazaniem środków, Inwestor dołączy do wniosku o rozliczenie dofinansowania odpowiednie dokumenty:

- 1) zaświadczenie o demontażu lub trwałym odłączeniu nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe i zamontowaniu nowego źródła ciepła, zawierające informacje o terminie i liczbie trwale wyłączonych kotłów/pieców lub likwidacji kotłowni na paliwo stałe oraz informacje o mocy (w kW) zainstalowanego źródła ciepła, sporządzone przez wykonawcę/dostawcę usługi prowadzącego działalność gospodarczą, dokonującego wymiany systemu ogrzewania;
- 2) kserokopię umowy z dostawcami ciepła sieciowego/gazu, w przypadku podłączenia do sieci;
- 3) kserokopię wymaganych decyzji administracyjnych;
- 4) kserokopię certyfikatów potwierdzających zgodności kotłów grzewczych na paliwo stałe z 5 klasą emisji wg normy PN-EN 303-5:2012 „Kotły grzewcze. Część 5. Kotły grzewcze na paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa o mocy nominalnej do 500 kW – Terminologia, wymagania i oznakowanie” wydane przez właściwą jednostkę certyfikującą oraz zgodne z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu, dla kotłów na paliwo stałe, wydanymi przez akredytowaną jednostkę badawczą;
- 5) kserokopię zaświadczenia wydanego przez kominiarza lub osobę uprawnioną zgodnie z art. 62 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, o poprawności wykonania wentylacji oraz kanału spalinowego w pomieszczeniach, gdzie jest montowane nowe źródło ciepła;
- 6) wystawione na Inwestora imienne faktury lub rachunki potwierdzające poniesione wydatki – kopia potwierdzona przez Inwestora za zgodność z oryginałem;
- 7) potwierdzenie dokonanych płatności za faktury lub rachunki;
- 8) **dokumentację fotograficzną (wersja papierowa) przedstawiającą stan po realizacji zadania wraz z opisem: adresem inwestycji, datą sporządzenia.**

16. Podstawą do rozliczenia i wypłacenia dofinansowania będzie protokół z weryfikacji przeprowadzonej przez upoważnione przez Burmistrza osoby w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania i funkcjonowania przedmiotu dofinansowania.

17. W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek w dokumentach lub niekompletnie złożonych dokumentów załączonych do wniosku o rozliczenie dofinansowania wymagane jest dokonanie korekty / uzupełnienie i dostarczenie poprawnie sporządzonych dokumentów w terminie 14 dni od dnia wezwania.

18. Inwestor umożliwi wstęp do budynku mieszkalnego, w którym wykonane zostało zadanie przez okres 5 lat licząc od dnia spisania protokołu oględzin w celu sprawdzenia i udokumentowania funkcjonowania przedmiotu dofinansowania.

19. Inwestor jest zobowiązany do eksploatacji zamontowanych urządzeń, zgodnie z ich przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi przez okres minimum 5 lat. Inwestor nie może dokonać w tym czasie żadnych zmian i przeróbek na zamontowanych urządzeniach oraz instalacji bez pisemnego uzgodnienia i powiadomienia Urzędu. W budynku nie może być zainstalowane źródło ciepła na paliwo stałe niespełniające 5 klasy emisji wg normy PN-EN 303-5:2012 oraz niezgodnego z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189.

20. Inwestor zapłaci za inwestycję, a następnie Gmina przekaże dofinansowanie, po otrzymaniu od Inwestora poprawnie złożonego wniosku o rozliczenie dofinansowania wraz z wymaganymi dokumentami wymienionymi w ust. 15 w terminie 30 dni od ich złożenia, po spełnieniu wymagań określonych w Regulaminie.

§ 6. Dofinansowania nie przyznaje się na:

1. wymianę źródeł ciepła w budynkach nieoddanych do użytkowania lub bez prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wydanej przez właściwy organ;
2. wymianę istniejącego efektywnego źródła ciepła na paliwo stałe, spełniającego wymagania normy PN-EN 303-5:2012 oraz ekoprojektu w zakresie granicznych wartości emisji zanieczyszczeń i sprawności cieplnej; zasilanego paliwem gazowym, zasilanego paliwem olejowym, zasilanego energią elektryczną;
3. zakup i montaż przenośnych urządzeń grzewczych, np. termowentylatorów, elektrycznych grzejników olejowych, grzejników na propan-butan, elektrycznych podgrzewaczy wody itp.

§ 7. 1. Nieprzystąpienie przez Inwestora do zawarcia umowy uznaje się za rezygnację z dofinansowania.

2. Gmina ma prawo pozostawić wniosek o udzielenie dofinansowania bez rozpatrzenia/nie zawrzeć umowy z Inwestorem, który nie dopełnił warunków Regulaminu.

§ 8. 1. Wszelkie dokumenty związane z udzielaniem dofinansowania udostępniane są w Urzędzie oraz na stronie internetowej Gminy: www.gminawarta.pl, a także na stronie BIP Urzędu.

2. Dofinansowanie udzielane jest do wysokości środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy na dany rok.

3. Inwestor ubiegając się o dofinansowanie wyraża zgodę na postanowienia Regulaminu.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Burmistrz Warty**

2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora Danych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem email: **iodo@gminawarta.pl**

3. Administrator danych osobowych gromadzi Pani/Pana dane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, w szczególności z Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. Poz. 1875) oraz Statutu, a także na podstawie szeregu ustaw kompetencyjnych (merytorycznych) oraz obowiązków i zadań zleconych, na podstawie zawartych umów, oraz udzielonych zgód.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze;

b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Administratora;

c) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi,

d) w pozostałych przypadkach - na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej - ZUS, PFRON) lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017 r., poz. 1257) i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r., poz. 217), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia:

- dostępu do danych osobowych jej dotyczących,

- żądania ich sprostowania,

- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,

- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora Danych lub kierując korespondencję drogą elektroniczną na adres **gmina@gminawarta.pl**.

Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora.

9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.