

.....  
wnioskodawca  
.....  
.....

Warta, dnia .....

Urząd Miejski w Warcie  
ul. Rynek im. Wł. St. Reymonta 1  
98 - 290 Warta

## Z G Ł O S Z E N I E

w sprawie zajęcia pasa drogowego w czasie awarii urządzeń  
infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami.

1. Informuję o zajęciu pasa drogowego drogi gminnej w miejscowości ..... ul. .... z związku z zaistniałą awarią. .... w dniu ..... o powierzchni:

**jezdnia - do 50% szerokości**                      dł ..... szer. .... tj ..... m<sup>2</sup>  
**powyżej 50% szerokości**                      dł. .... szer. .... tj ..... m<sup>2</sup>

**pobocze, zieleńce**                                      dł ..... szer. .... tj ..... m<sup>2</sup>

**chodniki, place, zatoki postojowe i autobusowe, ścieżki rowerowe i ciągi piesze**                      dł ..... szer. .... tj ..... m<sup>2</sup>

2. Awaria urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami usuwana będzie w okresie od dnia ..... do dnia ..... tj ..... dni przez ..... pod nadzorem .. zamieszkałym (ą) ..... tel. ....

.....  
(zglaszający)

Zgodnie z art. 40 ust. 14 ustawy o drogach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2222 ze zmianami) zajęcie pasa drogowego w celu usunięcia awarii nie wymaga zezwolenia, a jedynie zgłoszenia.

Teren objęty usuwaniem awarii winien być zabezpieczony zgodnie z przepisami bezpieczeństwa ruchu drogowego (art. 40, ust. 15 cytowanej ustawy).

Po zakończeniu robót pas drogowy należy przywrócić do poprzedniego stanu użyteczności i zgłoszenie odbioru do tutejszego Urzędu.

Za zajęcie pasa drogowego pobierana jest opłata na podstawie art. 40 ust.3,12,14 ustawy o drogach publicznych, na podstawie uchwały Rady Gminy i Miasta w Warcie Nr XXV/129/08 z dnia 19 maja 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat z tytułu zajęcia pasa drogowego na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg dla dróg gminnych na terenie Gminy i Miasta Warta (Dz.U. Woj. Łódzkiego nr 240. poz. 2166 z 17.07.2008 r.)

**Od 25 maja 2018 roku obowiązuje Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie ich swobodnego przepływu (tzw. RODO).**

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Burmistrz Warty**

2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Administratora Danych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem email **gci@gimwarta.pl**

3. Administrator danych osobowych gromadzi Pani/Pana dane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa, w szczególności

z Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. Poz. 1875) oraz Statutu, a także na podstawie szeregu ustaw kompetencyjnych (merytorycznych) oraz obowiązków i zadań zleconych, na podstawie zawartych umów, oraz udzielonych zgód.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze;

b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Administratora;

c) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi,

d) w pozostałych przypadkach - na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

5. Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą funduszy unijnych, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej - ZUS, PFRON) lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie

z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2017 r., poz. 1257) i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2018 r., poz. 217), w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, następujące uprawnienia:

- dostępu do danych osobowych jej dotyczących,

- żądania ich sprostowania,

- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,

- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres AD lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres [gmina@gimwarta.pl](mailto:gmina@gimwarta.pl).

Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody

w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne

z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora.

9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....  
(podpis składającego)