

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA
O NIEZALEGANIU W PODATKACH LUB STWIERDZAJĄCE STAN ZALEGŁOŚCI**

A. SAMORZĄDOWY ORGAN PODATKOWY

BURMISTRZ WARTY

B. DANE PODATNIKA

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

	1. Imię i nazwisko lub pełna nazwa podatnika		
	2. NIP	3. PESEL	4. REGON

B.2. ADRES ZAMIESZKANIA / SIEDZIBY

	5. Kraj	6. Województwo	7. Powiat	
	8. Gmina	9. Ulica	10. Nr domu	11. Nr lokalu
	12. Miejscowość		13. Kod pocztowy	14. Nr telefonu

C. WNIOSEK

15. Proszę o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu lub stwierdzające stan zaległości w podatkach i innych należnościach, do których stosuje się przepisy art. 306e ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.

Zaświadczenie jest potrzebne w celu przedłożenia w:

w sprawie:

16. Proszę o wydanie egzemplarzy zaświadczenia.

17. Proszę o podanie w zaświadczeniu informacji: (zaznaczyć właściwe)

- a) czy w stosunku do wnioskodawcy prowadzone jest postępowanie mające na celu ujawnienie jego zaległości podatkowych i określenie ich wysokości TAK / NIE
- b) czy w stosunku do wnioskodawcy prowadzone jest postępowanie egzekucyjne w administracji, również w zakresie innych niż podatkowe zobowiązań wnioskodawcy TAK / NIE

18. W zaświadczeniu proszę podać informacje dotyczące: (zaznaczyć właściwe)

- a) okresów, z których pochodzą zaległości i ich tytułów TAK / NIE
- b) podatków, których termin płatności został odroczony lub których płatność została rozłożona na raty TAK / NIE

D. OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE ODBIORU ZAŚWIADCZENIA

19. Sposób odbioru zaświadczenia: (zaznaczyć właściwe)

☐ osobiście

☐ przez upoważnionego pełnomocnika

☐ elektronicznie na adres e-Doręczeń / ePUAP

☐ przesyłką pocztową na adres

E. WSKAZANIE OSOBY DO ODBIORU ZAŚWIADCZENIA (WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU GDY ZAŚWIADCZENIE MA BYĆ ODEBRANE PRZEZ OSOBĘ INNĄ NIŻ WNIOSKODAWCA)

20. Nazwisko	21. Pierwsze imię, drugie imię
22. Rodzaj, seria i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość	

F. W ZAŁĄCZENIU:

1/ Dowód uiszczenia opłaty skarbowej*

2/

G. KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) – dalej zwanego: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest **Burmistrz Warty z siedzibą w Warcie ul. Rynek im. Władysława Stanisława Reymonta 1, telefon 43 8287100, gmina@gminawarta.pl**
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektoriado@gminawarta.pl lub poprzez siedzibę Administratora.
- 3) Administrator przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1540 z późn. zm.) tj. w celu wydawania odpisów oraz zaświadczeń.
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 6) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do usunięcia danych osobowych (w przypadkach prawem przewidzianych);
 - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym, wynikającym z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1540 z późn. zm.), a ich niepodanie uniemożliwi realizację celów wynikających z tej ustawy, tj. wydawania odpisów oraz zaświadczeń.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom usług informatycznych w zakresie systemów księgowo-ewidencyjnych, usługodawcom z zakresu księgowości oraz doradztwa prawnego, dostawcy usług hostingu poczty mailowej w przypadku korespondencji prowadzonej drogą mailową, dostawcy usług brakowania bądź archiwizowania dokumentacji i nośników danych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

H. DATA I PODPIS

23. Data	24. Podpis podatnika, osoby reprezentującej podatnika, pieczęć

I. POTWIERDZENIE ODBIORU OSOBISTEGO ZAŚWIADCZENIA

25. Potwierdzam odbiór osobisty zaświadczenia (data i podpis)

--

* Opłata skarbową:

- za wydanie zaświadczenia w kwocie 21 zł
- za pełnomocnictwo w kwocie 17 zł

płatna na konto Urzędu Miejskiego w Warcie (**81 9270 0006 0000 0013 2000 0006**).

Zwolnienia z opłaty skarbowej określa art. 7, natomiast wyłączenia z opłaty skarbowej określa art. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2111 z późn. zm.).